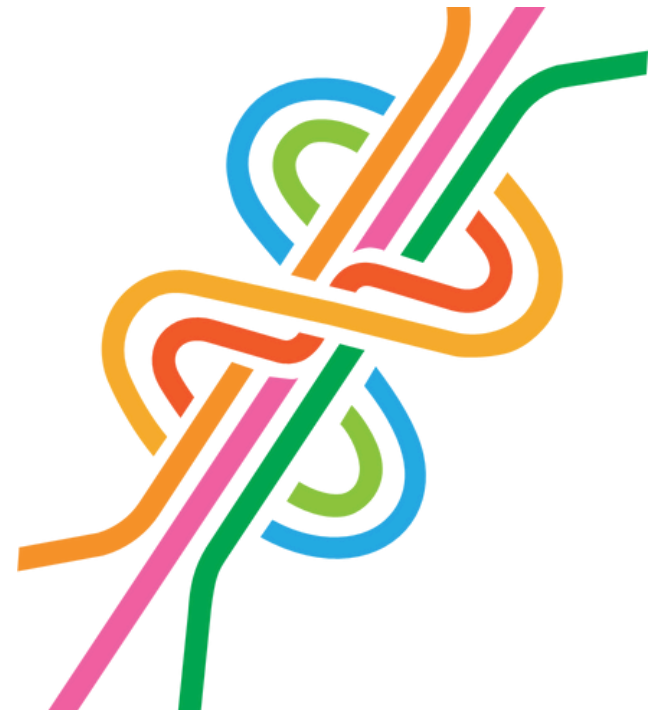




AP 550 PLAN DE ACOGIDA DEL PROFESORADO





CONCEPTOS CLAVE

CONOCIMIENTO

EQUIPO

BIENESTAR EMOCIONAL

COMPROMISO

COLABORACIÓN

CONFIANZA

ESTRUCTURA

1

Necesidad, investigación, reflexión y cumplimiento PROA+

2

Diseño de la Actividad Palanca para mi centro

3

Evaluación Formativa

4

Análisis y propuestas de mejora



NECESIDAD, INVESTIGACIÓN, REFLEXIÓN Y CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PROA+



Detección de necesidades

Para conseguir los objetivos y caminar hacia la VISIÓN de centro



Investigación

Reflexionar sobre el conocimiento interno y externo disponible, para tomar decisiones en base a nuestra necesidad y nuestros objetivos.



Alineación con PROA+

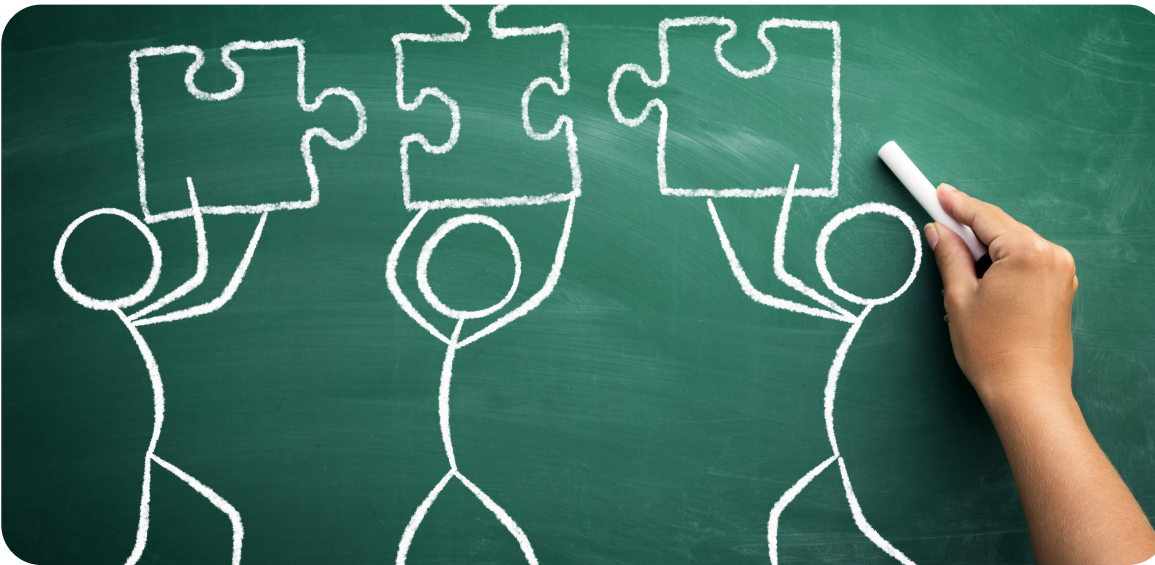
Objetivos, líneas estratégicas y requisitos y grado de cumplimiento



NECESIDAD PUNTO DE PARTIDA

AP 550

AP 550



NECESIDAD

Crear un clima y ambiente de trabajo positivo en el centro que favorezca la cohesión de todos los miembros del equipo docente.





**¿QUÉ
QUEREMOS
CONSEGUIR?**



VISIÓN QUE SE PERSIGUE

Impulsar dinámicas de acogida, colaboración y consolidación del trabajo en equipo, que permitan la implicación y el compromiso con el proyecto educativo de centro.



OBJETIVOS

MÍNIMOS



Acogida

- Favorecer la acogida de todo el profesorado, haciendo que todas las personas se sientan bienvenidas.



Información útil para una buena adaptación

- Ofrecer una información realista, útil y práctica sobre las características del centro y su proyecto educativo, de forma que facilite el proceso de adaptación del nuevo profesorado.



Clima de confianza y conocimiento mutuo

- Fomentar el conocimiento mutuo de todos los miembros del equipo docente, creando un clima de confianza que permita el impulso del trabajo en equipo, favoreciendo su bienestar emocional.



OBJETIVOS

ÓPTIMOS

Compromiso con el proyecto educativo

- **Impulsar dinámicas de colaboración** entre todos los profesionales que trabajan en el centro, aumentando la implicación y el compromiso con el proyecto educativo de centro.



ALINEACIÓN CON PROA+



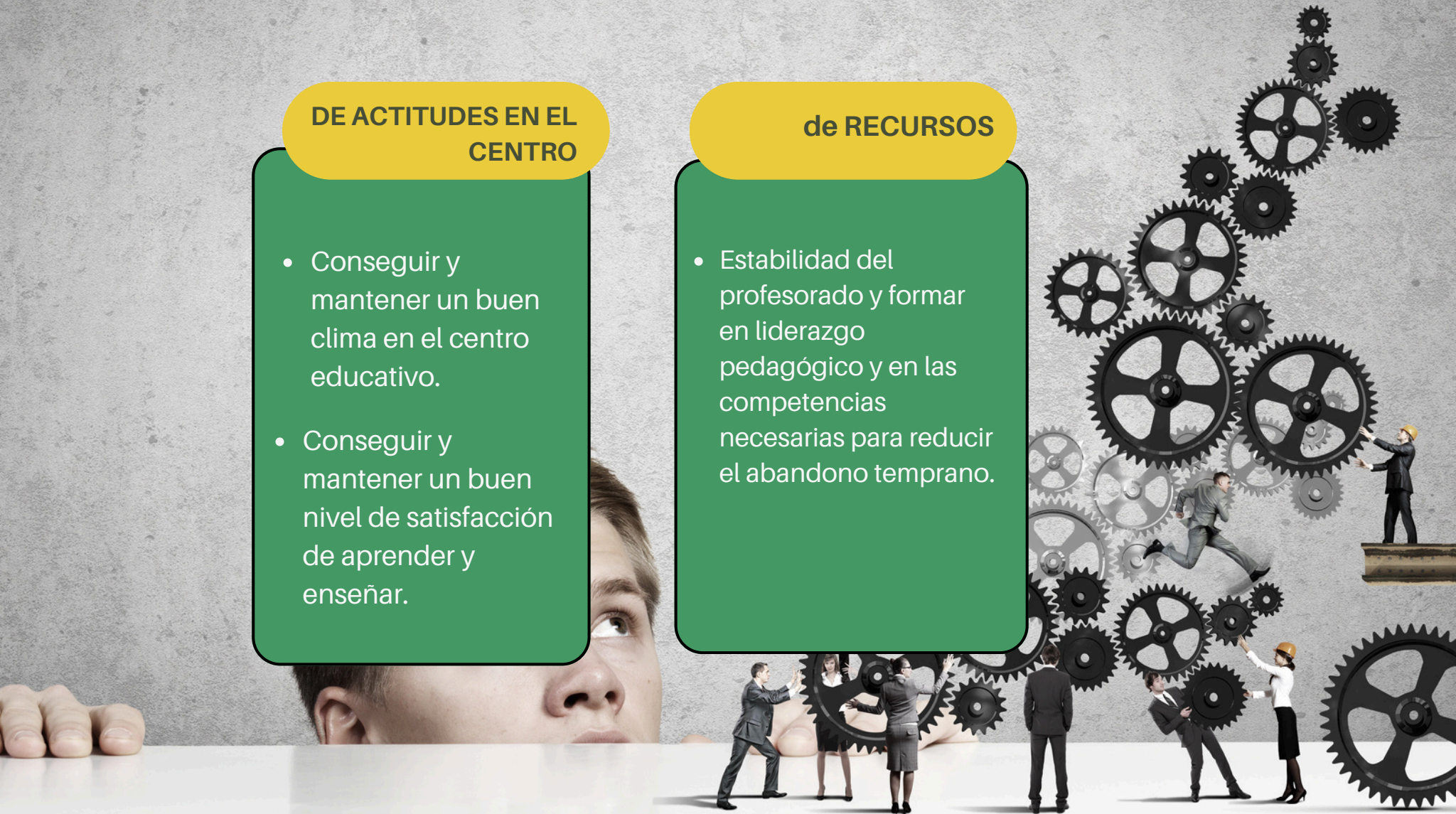
OBJETIVOS PROA+

DE ACTITUDES EN EL CENTRO

- Conseguir y mantener un buen clima en el centro educativo.
- Conseguir y mantener un buen nivel de satisfacción de aprender y enseñar.

de RECURSOS

- Estabilidad del profesorado y formar en liderazgo pedagógico y en las competencias necesarias para reducir el abandono temprano.



LÍNEAS ESTRATÉGICAS



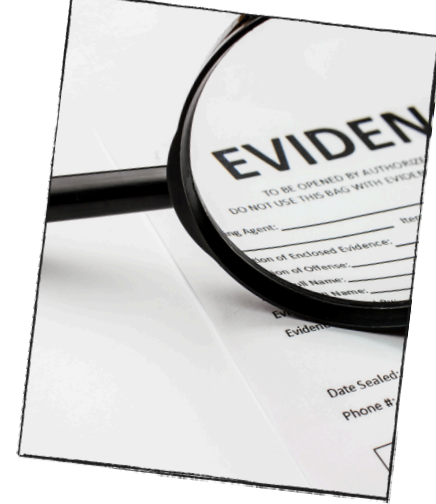
L5

Actividades y **compromisos de gestión de centro y para Mejorar la estabilidad y calidad de los profesionales** (formación) y de las infraestructuras estratégicas.

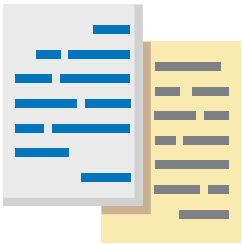


CONOCIMIENTO
¿QUÉ SABEMOS?

DESTACABLES

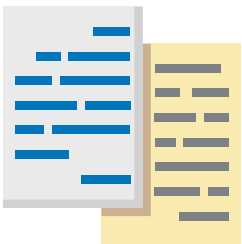


Artículos



Ruiz Martín, Montserrat; Memminger Ruiz, Sandra. Bienestar en el trabajo: actitud, mirada, competencias, equipo. do. Universidad Autónoma de Barcelona. Aula de innovación educativa. 2021, n.305,junio; p.22-26.

Se trata de un artículo interesante sobre cómo puede organizarse el equipo docente para conseguir que el profesorado se sienta acogido y que es un elemento importante en nuestro proyecto educativo común.



Xipell Font, P., y Méndiz Noguero, A, (2024). Vocación docente: relación con el sentido de pertenencia y el apoyo de la dirección. Profesorado, Revista De Currículum y Formación del Profesorado, 28(2), 47-69.

Este artículo hace hincapié en dos variables que están presentes en la institución educativa; el apoyo del equipo directivo y el sentido de pertenencia hacia su centro. De forma que analiza la importancia de ambos en el desarrollo eficaz de la práctica docente.

what

who

how

why

where

when

**¿CÓMO SE HA DESARROLLADO
HASTA AHORA EN NUESTRO
CENTRO?**



CUÁL HA SIDO

NUESTRA EXPERIENCIA

¿Qué se ha hecho?

Acciones de acogida al profesorado nuevo.

¿Quién o quiénes?

Personas implicadas, departamentos, etc.

ANTES DEL
DISEÑO

¿Cómo se hizo?

Organización, calendarización, etc.

¿Cómo funcionó?

Evaluación, nivel de satisfacción, etc.

¿POR DÓNDE EMPEZAMOS?

**PREGUNTÁNDONOS A NOSOTROS
MISMOS.....**



PREGUNTÁNDONOS



¿CUÁNDO? FINAL DE CURSO

RESPONDE AL
FORMS



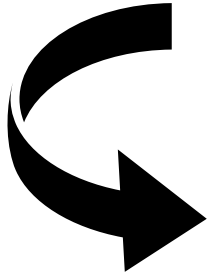
- ¿Cómo fue tu primer día en el centro? ¿Te sentiste "acogido" o "acogida"?
- ¿Qué información consideras que es útil recibir en los primeros días?
- ¿Cuál sería para ti una buena "acogida"?



Adaptar por el centro



ESTO NOS PERMITE:



- Conectar con el “sentir” del equipo docente y adaptar nuestro plan de acogida.
- Tener una batería de acciones para poder desarrollar.

ESPECÍFICO DE ESTA AP:



CREACIÓN

Figura "Docente de Referencia"

“Docente de Referencia”

Condiciones:

- Tendrá carácter voluntario.
- Docente con experiencia en el centro.
- Capacidad de liderazgo y habilidades interpersonales.



Será designado por el equipo directivo.



DISEÑO AP

¿CÓMO LA IMPLEMENTAMOS
EN NUESTRO CENTRO?



DISEÑO DE LA AP



Título y descripción de la AP



Finalidad



Objetivos mínimos y óptimos



Personas responsables y responsabilidades



Otros profesionales implicados



Previsión de necesidades de formación



Alumnado implicado



Áreas o ámbitos de aplicación



Metodología a desarrollar



Recursos para alumnado y profesorado (espacios, apoyos, coste, etc)



Acciones y tareas a llevar a cabo



Evaluación formativa

POR DÓNDE EMPEZAMOS



Adaptando la AP del
catálogo de Actividades
Palanca, a nuestro centro



Contextualizamos a través del
documento:

“Modelo de aplicación por el
centro AP de gobernanza”

QUE NOS PERMITE ESTE DOCUMENTO



Reflexionar sobre nuestras necesidades y los objetivos que de ella se derivan.



Establecer la metodología, así como la organización para su funcionamiento.



Realizar una planificación y calendarización de las actuaciones a llevar a cabo.



Evaluar y medir el impacto de aplicación.
(servirá de base para la RdC1)

Documento prescriptivo



AXXX ...

(Código y nombre de la Actividad palanca)

| | | |
|---|-------|---|
| Centro: | | Curso: |
| Objetivo estratégico de centro que persigue (coherente con 5.2.2 y/o 7.1 PEM): | | |
| ALINEACIÓN CON PROA+ | | |
| Objetivo PROA+ que favorece (coherente con 6.2 PEM) | | |
| Estrategia PROA+ que impulsa (coherente con 6.2 PEM): | | |
| Requisitos PROA+ que cumple y justificación | | |
| Requisitos | Grado | Explicar |
| Equidad, igualdad equitativa de oportunidades | | (Cómo ayuda al alumnado vulnerable) |
| Educación inclusiva, todos aprenden juntos y se atiende la diversidad de necesidades | | Como referencia cuestionario y el Marco estratégico de la propuesta Booth, T. and Ainscow, M. (2011:179-182). |
| Expectativas positivas, todos pueden | | (% de alumnado que adquirirá los aprendizajes imprescindibles) |
| Prevención y detección de las dificultades de aprendizaje, mecanismos de refuerzo, apoyo y acompañamiento | | (previsión de dificultades y cómo salvarlas) |
| Educación no cognitiva, habilidades socio emocionales | | Concretar habilidades que se desarrollan / Trabajan: |

Grados de cumplimiento: Total (T), Mayoritario (M), Parcial (P), Nulo (N).

Áreas y materias

| | Áreas de Educación Infantil | | Materias ESO | | Materias Bachillerato |
|--------------|--|------------|---|-------------|--------------------------------|
| CeA | CreCIMIENTO en Armonía | ByG | Biología y Geología. | | |
| DEE | Descubrimiento y Exploración del Entorno | EF | Educación Física. | EF | Educación Física |
| CRR | Comunicación y Representación de la Realidad | EPV | Educación Plástica, Visual y Audiovisual. | | |
| | | FyQ | Física y Química. | | |
| | | GeH | Geografía e Historia. | HdE | Historia de España |
| CN | Ciencias de la Naturaleza | LCAS | Lengua Castellana y Literatura | LCAS | Lengua Castellana y Literatura |
| EF | Educación Física | LPRO | Lengua Cooficial y Literatura | LPRO | Lengua Cooficial y Literatura |
| EPV | Educación Plástica y Visual | LEX1 | Lengua Extranjera. | LEX1 | Lengua Extranjera. |
| | | MAT | Matemáticas. | | |
| CS | Ciencias Sociales | MU | Música. | | |
| LCAS | Lengua Castellana y Literatura | VCE | Educación en Valores cívicos y éticos. | FILO | Filosofía |
| LPRO | Lengua propia y Literatura | TyD | Tecnología y Digitalización | | |
| LEX1 | Lengua Extranjera | TUT | Tutoría | | |
| MAT | Matemáticas. | OC | Optativa: Cultura Clásica | HdF | Historia de la filosofía |
| MyD | Música y Danza | OLEX2 | Optativa: Segunda lengua extranjera | | |
| VCE | Educación en Valores cívicos y éticos | OC | Optativa: Competencia digital | | |
| | | OTM | Optativa: Trabajo monográfico | | |
| TUT | Tutoría | OPI | Optativa: Proyecto interdisciplinar | | |
| | | OSC | Optativa: Servicio a la comunidad | | |
| OLEX2 | Optativa: Segunda lengua extranjera | OXX | Optativa: XXX | | |



Descargable en el apartado de "Gestión y documentación"



Descripción de la AP



Finalidad

Objetivos mínimos y óptimos



Personas responsables

y responsabilidades

Otros profesionales implicados



Previsión de necesidades de

formación



Alumnado implicado



Áreas o ámbitos de aplicación



Metodología a desarrollar



Recursos para alumnado y

profesorado



Acciones y tareas a llevar a cabo

| Actividad palanca | APLICACIÓN DE LA ACTIVIDAD PALANCA | | | | | | |
|--|--|------------------|-------------|--------------------------|------------------------|-----|-------|
| Breve descripción | | | | | | | |
| Aprendizajes perseguidos | | | | | | | |
| Conocimientos, destrezas y actitudes | Imprescindibles | | | | | | |
| | Deseables | | | | | | |
| Responsable | | | | | | | |
| Profesorado y otros profesionales que participan | Del centro | | Profesorado | Orientadores | TIS/Educador social... | | |
| | PAS | Familias | | | | | |
| | Externos | | Asesores | TIS/Trabajador social... | Psicólogos | | |
| | Monitores | Antiguos alumnos | | | | | |
| Diagnóstico de competencias y necesidades de formación | Del profesorado y previsión de formación | | | | | | |
| Alumnado implicado y síntesis de su perfil | Número de alumnado implicado | | | | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | EINF | | | | | | |
| | EPRI | | | | | | |
| | ESO | | | | | | |
| | BACH | | | | | | |
| | FP | | | | | | |
| Síntesis de su perfil: | | | | | | | |
| Áreas o ámbitos donde se aplica | ByG | CeA | CN | CRR | CS | DEE | EF |
| | EVP | FILO | FyQ | GeH | HdE | HdF | LCAS |
| | LEXT1 | LPRO | MAT | MyD | OCC | OCD | OLEX2 |
| | OPI | OSC | OTM | TyD | TUT | VCE | |
| Metodología. Cómo se desarrollará la actividad y cómo se atiende a la diversidad | Enseñanza presencial | | | | | | |
| | Enseñanza virtual | | | | | | |
| Espacios presenciales o virtuales necesarios | | | | | | | |
| Recursos y apoyos necesarios para la escuela/profesorado | Enseñanza presencial | | | | | | |
| | Enseñanza virtual | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|----------------------|--|--|--|--|-----|-----|-----|
| Recursos necesarios para el alumnado Acciones, tareas, y temporización | Enseñanza presencial | | | | | | | |
| | Enseñanza virtual | | | | | | | |
| | Tarea | | | | | 1rT | 2nT | 3rT |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Evaluación formativa



- ↪ **Grado de Aplicación**
- ↪ **Calidad de ejecución**
- ↪ **Grado de Impacto**

| | | EVALUACIÓN FINAL DE LA APLICACIÓN (Igual a la AP del Catálogo pero ampliable) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------|---|--|----|----|----|------------------|---------------------------------------|----|----|----|------------|-------------------------|----|----|----|-------------------|--|----|----|----|-----------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Frecuencia de la evaluación: | | semanal | | | | | mensual | | | | | Trimestral | | | | | Por curso | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EVALUACIÓN FORMATIVA | Grado de aplicación | Autoevaluación (percepción de los agentes implicados). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 0% | | | | | 25% | | | | | 50% | | | | | 75% | | | | | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Sin evidencias o anecdóticas | | | | | Alguna evidencia | | | | | Evidencias | | | | | Evidencias claras | | | | | Evidencia total | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 0 | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Equipo directivo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Responsable | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Profesorado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Alumnado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Monitores | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Familia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| -- | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EVALUACIÓN FORMATIVA | Calidad de ejecución | Autoevaluación (percepción de los agentes implicados) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 25% | | | | | 25% | | | | | 25% | | | | | 25% | | | | | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Cumplimiento de los plazos de ejecución | | | | | Utilización de los recursos previstos | | | | | Adecuación metodológica | | | | | Nivel de implicación de las personas aplicadoras | | | | | Nivel global de calidad de ejecución | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Equipo directivo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Responsable | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Profesorado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Alumnado | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Monitores | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Familia | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| -- | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Grado de impacto | En base a rúbrica (establecida en el Catálogo de AP) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 0% | | | | | 25% | | | | | 50% | | | | | 75% | | | | | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Sin evidencias o anecdóticas | | | | | Alguna evidencia | | | | | Evidencias | | | | | Evidencias claras | | | | | Evidencia total | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 0 | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Global (1) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



En coherencia con el documento excel RdC1.



**Análisis de resultados
y propuestas de
mejora**



**Evaluación Trimestral y
Final**





**Toma de decisiones
sobre la AP**

| ANÁLISIS DE LA APLICACIÓN Y RESULTADOS OBTENIDOS. PROPUESTAS DE MEJORA. | | | | |
|--|-----------------------|-----------|-----------|--|
| PRIMERA EVALUACIÓN FORMATIVA. PROPUESTAS /DECISIONES PARA APLICAR EN EL PRÓXIMO TRIMESTRE | | | | |
| Evaluación del proceso de aplicación de la actividad, resultados obtenidos y propuestas de mejora: | | | | |
| SEGUNDA EVALUACIÓN FORMATIVA. PROPUESTAS /DECISIONES PARA APLICAR EN EL PRÓXIMO TRIMESTRE | | | | |
| Evaluación del proceso de aplicación de la actividad, resultados obtenidos y propuestas de mejora: | | | | |
| EVA. FORMATIVA DE FINAL DE CURSO. PROPUESTAS / DECISIONES PARA APLICAR EL CURSO SIGUIENTE. | | | | |
| Evaluación del proceso de aplicación de la actividad y resultados obtenidos | | | | |
| | | | | |
| Decisión sobre la Actividad palanca para el próximo curso: | | | | |
| Mantener con modificaciones | Ampliar su aplicación | Homologar | Descartar | |
| Proceso de recuperación para asegurar los aprendizajes imprescindibles de todo el alumnado | | | | |
| Este apartado recoge las diferentes estrategias de recuperación aplicadas, su nivel de éxito y recomendaciones para el próximo curso | | | | |
| Enseñanza presencial | | | | |
| Enseñanza virtual | | | | |



**En coherencia con el documento excel
RdC1.**



Este documento se archivará junto con el resto de documentación, y podrá ser solicitado por el equipo técnico para el seguimiento y evaluación del programa.

¿QUÉ ACCIONES PODEMOS PONER EN MARCHA?

FIJÁNDONOS EN LOS BLOQUES DE ACTIVIDADES DE
LAS LÍNEAS ESTRATÉGICAS QUE IMPULSA...

BLOQUE DE ACTIVIDADES 51

GESTIÓN DEL EQUIPO HUMANO Y SU CALIDAD



Posibles acciones:

- Diseño **del plan de acogida** teniendo en cuenta el cuestionario forms, realizado el curso anterior.
- Sesión de **presentación al claustro.**
- **Visita guiada** por las instalaciones del centro
- Elaboración del **“Kit del buen docente”**
- **Jornadas de convivencia** con dinámicas grupales de conocimiento y cohesión grupal



The background is a blurred whiteboard with various sticky notes and a hand pointing at it. The text is centered in a white box with a green border.

RESPONSABLE AP 550





¿QUIÉN/QUIÉNES?



Será designada por el centro educativo.

Conveniente que forme parte del equipo promotor.

FUNCIONES

-  Implementar y dinamizar el desarrollo de la actividad palanca.
-  Colaborar en el seguimiento del Programa con la coordinación PROA+
-  Participar, si la organización horaria del centro lo permite, en las reuniones monográficas relacionadas con la actividad palanca de la que es responsable
-  Llevar a cabo, con la supervisión del coordinador PROA+ la evaluación de la actividad palanca.



Ejemplo de “Modelo de aplicación por el centro AP 550”